

## KRUONIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS SOCIALINĖS – PILIETINĖS VEIKLOS VYKDYMO TVARKOS APRAŠAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja socialinės-pilietinės veiklos organizavimo bei vykdymo Kruonio pagrindinės mokyklos principus ir uždavinius, veiklos kryptis, atlikimo būdus, trukmę, fiksavimą ir apskaitą.

2. Socialinė-pilietinė veikla 5-10 klasių mokiniams yra privaloma. Ji yra sudėtinė bendrojo pagrindinio ugdymo dalis ir įtraukiama į mokyklos ugdymo planą.

### II. TIKSLAS, VYKDYMO PRINCIPAI IR UŽDAVINIAI

3. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas – skatinti mokinių socialinį solidarumą, pilietinį tautinį aktyvumą, ugdyti psichosocialinius įgūdžius, pilietiškumo kompetenciją, stiprinti mokinio ryšį su bendruomene, kurioje jis gyvena, sudaryti galimybes mokiniams įgyti socialinę patirtį per visuomenei naudingą veiklą.

4. Socialinės-pilietinės veiklos principai:

4.1. lygių galimybių – kiekvienam mokiniui užtikrinama teisė plėsti savo gebėjimus, įgūdžius, interesus, žinias, pilietinį, tautinį bei socialinį solidarumą;

4.2. integracijos – atsakomybės jausmo, pilietinio, tautinio ir socialinio solidarumo ugdymas(is) kartu su kitais mokyklos ir miesto bendruomenės nariais;

4.3. decentralizacijos – šeimos, visuomenės bei vietos savivaldos institucijų bei mokyklos bendruomenės dalyvavimas ugdant mokinio atsakomybę, jo pilietinį, tautinį bei socialinį solidarumą;

4.4. visuotinio – visų mokyklos bendruomenės narių įtraukimas į socialinę-pilietinę veiklą;

4.5. tęstinumo – socialinės-pilietinės veiklos organizavimas ir vykdymas visą mokymo(si) mokykloje laiką;

4.6. perimamumo ir lankstumo – socialinės-pilietinės veiklos suderinamumas, laiduojant mokinių ugdymo(si) efektyvumą;

4.7. ugdymo(si) funkcionalumo – mokinių savarankiškumo, gebėjimo gyventi bendruomenėje, pilietinio ir tautinio solidarumo ugdymas(is).

5. Socialinės-pilietinės veiklos uždaviniai:

5.1. padėti mokiniams suvokti bendrąsias žmogaus vertybes ir puoselėti dorą kaip būtiną demokratinės gyvenamosios pagrindą;

5.2. skatinti mokinių saviraišką bei ugdyti jų socialinius - pilietinius įgūdžius;

5.3. rengti mokinius savarankiškam gyvenimui bendruomenėje;

5.4. sudaryti sąlygas išbandyti save įvairiose srityse;

5.5. maksimaliai atskleisti mokinių socialius gebėjimus bei įgūdžius, skatinti mokinių savarankiškumą bei atsakomybės jausmą.

### II. SOCIALINĖS – PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKA

6. Klasės vadovas iki rugsėjo 15 d. supažindina mokinius su socialinės-pilietinės veiklos vykdymo tvarkos aprašu.
7. Socialinė-pilietinė veikla 5-10 klasėse fiksuojama elektroniniame dienyne (atsakingas – klasės vadovas).
8. Mokiniai įrodymus dėl atliktos veiklos fiksuoja apskaitos lapuose (1-as priedas).
9. Mokiniai socialinei-pilietinei veiklai skirtas valandas gali atlikti savarankiškai, tačiau tai įrodančius dokumentus (pažymas) turi pateikti klasės vadovui.
10. Socialinė – pilietinė veikla organizuojama pagal klasių grupes:
  - 10.1. 1-4 klasių mokinių veikla orientuojama į mokinių socialinių ryšių kūrimą ir stiprinimą klasės bendruomenėje;
  - 10.2. 5-6 klasių mokinių veikla orientuojama į mokinių socialinių ryšių kūrimą ir stiprinimą pačioje klasės, mokyklos bendruomenėje;
  - 10.3. 7-8 klasių mokinių veikla orientuojama į pilietiškumo bei atsakingo dalyvavimo gebėjimų ugdymąsi, jų plėtotę, dalyvaujant mokyklos savivaldoje, vietos bendruomenės ir jaunimo organizacijų veikloje;
  - 10.4. 9-10 mokyklos klasių mokinių veikla orientuojama į platesnio visuomeninio konteksto suvokimą; visuomeninės atsakomybės; aktyvumo motyvacijos skatinimą, susipažįstant su darbo rinkos poreikiais, identifikuojant savo galimybes bei poreikius, prisiimant atsakomybę už savo pasirinkimus.
11. Socialinės – pilietinės veiklos kryptys - darbinė, ekologinė, projektinė, socialinė ir kita veikla.
12. Socialinė-pilietinė veikla atliekama ne pamokų metu, renkantis vieną iš veiklos krypčių.
13. Socialinės – pilietinės veiklos trukmė :
  - 13.1. 2 valandos per mokslo metus 1-2 klasių mokiniams;
  - 13.2. 5 valandos per mokslo metus 3-4 klasių mokiniams;
  - 13.3. 10 valandų per mokslo metus 5-10 klasių mokiniams;
14. Socialinę – pilietinę veiklą organizuoja klasės vadovas, dalyko mokytojas, socialinis pedagogas, logopedas, psichologas arba kiti mokyklos darbuotojai. Pasiūlymus dėl socialinės veiklos skelbia mokyklos skelbimų lentoje ir TAMO žinutėmis.
15. Socialinę – pilietinę veiklą galima atlikti vietos bendruomenėse, suderinus su mokykla.
16. Socialinės-pilietinės veiklos kryptis gali būti mokinio pasirinkta bei atlikta ir savarankiškai – ji turi ugdyti atsakomybę bei praktinius gebėjimus.
17. Socialinės – pilietinės veiklos priežiūrą, apskaitą vykdo klasės vadovas ir atsiskaito direktoriaus pavaduotojui ugdymui iki mokslo metų pabaigos.
18. Jei ugdymo proceso metu mokinys dėl pateisinamų priežasčių neatliko socialinės-pilietinės veiklos, jam pasibaigus skiriamas papildomas laikotarpis, per kurį mokinys turi atlikti socialinę-pilietinę veiklą.
19. 5-10 klasių mokinių, neatlikusių socialinės-pilietinės veiklos, kėlimo į aukštesnę klasę, palikimo kartoti ugdymo programą ar papildomo darbo skyrimo klausimus svarsto mokinį ugde mokytojai.

### III. SIŪLOMOS SOCIALINĖS – PILIETINĖS VEIKLOS KRYPTYS

Kryptys	Veikla	Atsakingas asmuo
---------	--------	------------------

<b>Pilietinė</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mokyklos teritorijos priežiūra.</li> <li>2. Seniūnijos teritorijų tvarkymas</li> <li>3. Gėlių ir želdinių priežiūra, želdinimas.</li> </ol>	Klasės vadovas, biologijos, technologijų mokytojai, ūkio dalies vedėjas.
<b>Socialinė</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizavimas pilietinio ugdymo, prevencinių, socialinių, profesinio orientavimo, meninių projektų.</li> <li>2. Dalyvavimas klasės, mokyklos savivaldos darbe.</li> <li>3. Renginių organizavimas.</li> <li>4. Parodų rengimas.</li> <li>5. Pagalba mokyklos mokiniui, turinčiam mokymosi, psichologinių ar kitokių problemų.</li> <li>6. Gerumo akcijos.</li> <li>7. Globos namų lankymas ir pagalbos teikimas.</li> </ol>	Mokyklos vadovai, socialinis pedagogas, logopedas, psichologas, mokytojai, klasės vadovas.
<b>Visuomeninė</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mokyklos inventoriaus remontas.</li> <li>2. Dekoracijų ruošimas, mokyklos patalpų apipavidalinimas.</li> <li>3. Klasės, kabineto, mokyklos patalpų priežiūra.</li> <li>4. Pagalba klasės vadovui, kitiems mokytojams, tvarkant dokumentus, atliekant raštvedybos darbus.</li> <li>5. Darbas mokyklos bibliotekoje.</li> </ol>	Klasės vadovas, dailės ir technologijų mokytojai, ūkio dalies vedėjas. bibliotekininkai, mokytojai.

## Kruonio pagrindinės mokyklos

\_\_\_\_\_ klasės mokinio (ės) \_\_\_\_\_

### socialinės-pilietinės veiklos apskaitos lapas

( \_\_\_\_\_ socialinės-pilietinės veiklos valandų per metus )

Veiklos pobūdis	Data	Valandų skaičius	Mokytojas (kitas asmuo) (vardas, pavardė, parašas)
<b>Pilietinė</b>			
<b>Socialinė</b>			
<b>Visuomeninė</b>			

Klasės auklėtojas \_\_\_\_\_