

**Kaišiadorių r. Kruonio pagrindinės mokyklos
UTA veiksmų planas**

Tikslas: Pasirengti ir įgyvendinti UTA mokykloje.

Uždaviniai:

- 1. Pasirengti ugdymo proceso organizavimui diegiant atnaujintą ugdymo turinį.**
- 2. Užtikrinti profesinį augimą.**
- 3. Sklaida apie UTA procesus.**

Eil. Nr.	Priemonė	Priemonės pagrindimas	Įgyvendinimo laikas	Atsakingas/vykdytojai
1. Pasirengti ugdymo proceso organizavimui diegiant atnaujintą ugdymo turinį.				
1.1.	Sudaryti atnaujintų bendrųjų programų diegimo komandą	UTA koordinavimo užtikrinimui Sklandžiam UTA įgyvendinimui Bendruomenės telkimui Tinklaveikos kūrimui	2022 m. rugsėjis	Mokyklos vadovas / pavaduotojas
1.2.	Planuoti UTA pasiruošimą	Žinojimui, koku tempu dirbti Žinojimui, kokias priemones nusimatyti Užduočių pasiskirstymui Laiko planavimui	2022 m. rugsėjis	UTA komandos atsakingas asmuo
1.3.	Esamos situacijos analizė	Įsivertinimui, kur esame šiuo metu Įsivertinimui, kokių priemonių, žmogiškųjų ir materialinių išteklių trūksta	2022 m. 2023 m. mokinių rudens atostogų metu	UTA komandos atsakingas asmuo
1.4.	Bendradarbiavimas su savivaldybės UTA komanda	Mokytojų trūkumo problemos sprendimui Švietimo pagalbos specialistų trūkumo problemos sprendimui Įsivertinti bendradarbiavimo su socialiniais partneriais situaciją	2023 m.	Mokykla ŠMSM Savivaldybė įstaigos
1.5.	Mokyklos tvarkų, aprašų atnaujinimas ir peržiūra.	Mokyklos dokumentų dermei su UTA	Iki 2023 m. sausio	Administracija
1.6.	Mokyklos ugdymo plano koregavimas ir parengimas pritaikant diegti UTA.	Ugdymo proceso organizavimo detalizavimui	2022 – 2024 m.	Administracija
1.7.	Ugdymo priemonių ir aplinkų atnaujinimas	Motyvacijos didinimui	2022 m. rugsėjis	Savivaldybė NŠA

		Pamokos kokybės didinimui Atnaujinti ugdymo aplinkas, reikalingas UTA.		ŠMSM LRV
2. Užtikrinti profesinį augimą.				
2.1.	Kvalifikacijos tobulinimas	UTA procesų įsisavinimui Dalijimuisi patirtimi Atlikti kompetencijų ir parengties dirbti su atnaujintomis BP analizę. Užtikrinti dalyvavimą UTA procesuose mokytojo lygmenyje.	Nuo 2022 rugsėjo	UTA komanda Švietimo centrai Kvalifikacijos tobulinimo įstaigos NŠA ŠMSM
2.2.	UTA procesų įgyvendinimas priešmokyklinio ugdymo programoje, stebėseną	Sklandžiam UTA procesų įgyvendinimui Pagalbos, kilusių problemų šalinimui	2022 m. lapkritis	UTA komandos atsakingas asmuo
2.3.	Mokytojų kolegialaus grįžtamojo ryšio, reguliarios refleksijos kūrimas diegiant BP	Savalaikio mokyklos bendruomenės informavimo užtikrinimui Pokyčių valdymui, motyvacijos skatinimui Požiūrių suvienodinimui	2023 m. rugsėjis	UTA komandos atsakingi asmenys, kt. mokyklos specialistai
2.4.	UTA procesų įgyvendinimas, stebėseną	Sklandžiam UTA procesų įgyvendinimui UTA diegimo kokybės užtikrinimui	2023-2024 m.	Mokykla Savivaldybė
3. Sklaida apie UTA procesus.				
3.1.	Pedagogų ir bendruomenė supažindinimas su pasirengimu įgyvendinti UTA ir ugdymo proceso pokyčius.	Pedagogų ir bendruomenė supažindinimas su pasirengimu įgyvendinti UTA ir ugdymo proceso pokyčius.	2022-2024m.	Administracija UTA koordinavimo komanda
3.2.	Informacijos dėl UTA įgyvendinimo veiksmų viešinimas mokyklos\ svetainėje ir socialiniuose tinkluose.	Viešai skelbiama informacija mokyklos internetinėje svetainėje ir kituose socialiniuose tinkluose	2022-2024m.	Administracija UTA koordinavimo komanda