

**KAIŠIADORIŲ R. KRUONIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS DAUGIAFUNCIO  
SKYRIAUS IKIMOKYKLINIO, PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO DARBO  
ORGANIZAVIMO VASAROS LAIKOTARPIU TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Kaišiadorių r. Kruonio pagrindinės mokyklos daugiafunkcio skyriaus (toliau–Mokykla) ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo darbo organizavimo vasaros laikotarpiu tvarkos aprašas (toliau–Aprašas) reglamentuoja ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių (toliau – Grupių) darbo planavimą, tėvų (globėjų, įtėvių) prašymų dėl vaiko priėmimo į Grupę vasaros laikotarpiu teikimą, Grupių komplektavimą vasaros laikotarpiu (nuo birželio 1 d. iki rugpjūčio 31 d.).

2. Aprašas parengtas vadovaujantis LR įstatymais, Kaišiadorių rajono savivaldybės tarybos, Mero, administracijos direktoriaus bei Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjo priimtais sprendimais.

**II SKYRIUS  
GRUPIŲ DARBO PLANAVIMAS IR KOMPLEKTAVIMAS**

3. Ugdymo procesas grupėse prasideda rugsėjo 1 d., baigiasi gegužės 31 d. Vasaros laikotarpiu veikiančiose grupėse vykdomas vaikų užimtumas ir priežiūra.

4. Mokyklos direktorius, atsižvelgdamas į Grupės lankančių tėvų (globėjų, įtėvių) apklausą ir įvertinęs žmogiškuosius išteklius bei planuodamas Mokyklos ar Grupių remonto darbus, iki vasario 1 d. Kaišiadorių rajono savivaldybės Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjui pateikia motyvuotą prašymą dėl Grupės (-ių) darbo nutraukimo kurį nors vieną vasaros laikotarpio mėnesį.

5. Tėvai (globėjai, įtėviai) pateikia prašymus (pagal Aprašo priede nustatytą formą) dėl Mokyklos lankymo vasaros laikotarpiu Mokyklos direktoriui iki gegužės 1 d.

6. Mokyklos direktorius, pagal tėvų prašymus įvertinęs vaikų lankymo poreikius ir atsižvelgdamas į higienos normas, iki gegužės 15 d. komplektuoja Grupės vasaros laikotarpiui ir informuoja tėvus.

7. Grupės vasaros laikotarpiu gali būti formuojamos naujai ar sumažėjus vaikų skaičiui performuojamos, todėl vaikas gali būti perkeliamas į kitą grupę prieš tai informavus tėvus.

8. Vasaros laikotarpiu sumažėjus Grupės lankančių vaikų skaičiui ir esant laisvų vietų, gali būti priimami ir priešmokyklinio ugdymo grupę lankantys vaikai.

9. Vaikai į Grupės vasaros laikotarpiu nepriimami, jei tėvai (globėjai, įtėviai) turi įsiskolinimą už vaiko išlaikymą įstaigoje.

**III SKYRIUS  
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

10. Už Aprašo įgyvendinimą atsako direktorius.
  11. Aprašas skelbiamas Mokyklos svetainėje.
-

.....  
(Tėvo, motinos ar globėjo vardas ir pavardė didžiosiomis spausdintinėmis raidėmis)

.....  
(Adresas, telefonas, el. paštas)

Kaišiadorių r. Kruonio pagrindinės mokyklos  
direktorei

**PRAŠYMAS**  
**DĖL IU/PU VAIKŲ UGDYMO VASAROS METU**  
202\_\_-.....-.....

Prašau leisti mano sūnui/dukrai .....,  
(vaiko vardas, pavardė)

lankančiam (-iai) ..... grupę, lankyti daugiafunkcij centrą  
birželio mėnesį nuo .....d. iki .....d.,  
liepos mėnesį nuo .....d. iki .....d.,

Prašome šį prašymą užpildyti ir grupės mokytojai **gražinti iki gegužės 2 d.**

.....  
(Parašas)

.....  
(Vardas ir pavardė)